
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1291-2025	
Nombre completo del contratista: ANDRES MAURICIO CAMPUZANO MUÑOZ	
Documento de identificación: 94.382.076	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, local, nacional e internacional en Santiago de Cali." BP-26005304	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/may/2025	Fecha terminación 31/jul/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.335.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7974447491 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1602888962 Operador: SOI Fecha de Pago: 04/07/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Junio de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5.INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1291-2025

1.Dirigir la estructuración, sistematización y seguimiento de los lineamientos técnicos a desarrollar en las jornadas y eventos, incluyendo la organización de eventos deportivos y recreativos de innovación locales, nacionales e internacionales, y demás actividades del proyecto, a través de coordinar la planificación e implementación de actividades estratégicas y operativas relacionadas con el área de eventos de la Secretaría de Deporte y Recreación, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en los planos institucionales.

-El contratista participó en mesa de trabajo con equipo estratégico del área de eventos para planeación de los eventos del periodo.


-El contratista participó en mesa de trabajo con diferentes dependencias de la Alcaldía para apoyar la semana de la Biodiversidad mediante una carrera y una caminata de la secretaría del deporte.

2.Organizar y gestionar las actividades necesarias para la ejecución de los eventos , garantizando su adecuada articulación con los actores involucrados y el correcto desarrollo de cada etapa.

-El contratista apoyó la construcción del cronograma de trabajo de los eventos a realizar en el mes.

3.Atender y gestionar los requerimientos relacionados con el área de eventos , incluyendo las necesidades de los diferentes actores públicos y privados, la comunidad, y las directrices de los entes de control.

-El contratista participó en mesa de trabajo con asesor de despacho, líder del área de eventos y representante de la cadena smarfit para la vinculación a eventos deportivos en el mes de septiembre.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

-El contratista participó en mesa de trabajo de deportes de la comuna 4 para revisar los eventos y deportes a realizar de presupuesto participativo.

4. Controlar el uso y distribución de los recursos asignados al área de eventos, asegurando su correcta aplicación dentro de los marcos presupuestales y normativos establecidos.

-El contratista participó en mesa de trabajo con equipo de eventos para revisar los presupuestos asignados para los eventos propios y apoyados de los meses de julio y agosto.

-El contratista participó en avanzada de ciudadela de la alegría en el corregimiento de El Saladito para revisar el sitio adecuado y definir la oferta institucional del evento.

5. Atender los requerimientos del municipio y de entes externos frente a la ejecución de eventos, garantizando una respuesta oportuna y eficiente.

-El contratista apoyó las respuestas a requerimiento solicitado por el concejal Carlos Patiño respecto a los eventos por realizar este 2025.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

-El contratista participó en mesa de trabajo con la secretaría de turismo para presentar los avances del indicador de política pública de la secretaría de deportes.


-El contratista participó en mesa de técnica de la comuna 14 para presentar el presupuesto participativo de eventos 2026 de la comuna.


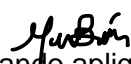
-El contratista participó en mesa de trabajo con el equipo primario de presupuesto participativo de la secretaría del deporte para revisar presupuestos y costos de los insumos para el 2026.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1o7GlgUk49aGx82z99-wqMJ5SlkEUjK4B>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.1291-2025</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION , que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>
<p>Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.</p>
<p align="center">6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se reporta recomendaciones para el presente período</p>
<p align="center">7.FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div>  <p>Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</p> </div> <div>  <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 25/jul/2025</p>